

Số: 1109/ĐHNV-ĐTĐH

Hà Nội, ngày 25 tháng 6 năm 2020

V/v xét tốt nghiệp đợt 1 năm 2020 cho người học  
các lớp Đại học và Đại học liên thông  
hình thức vừa làm vừa học

Kính gửi:

- Các Khoa/Trung tâm thuộc Trường Đại học Nội vụ Hà Nội;
- Phòng Khảo thí và Bảo đảm chất lượng.

Thực hiện Kế hoạch đào tạo các lớp trình độ Đại học, Đại học liên thông hình thức vừa làm vừa học, Trường Đại học Nội vụ Hà Nội thông báo thời gian xét tốt nghiệp đợt 1 năm 2020 như sau:

**1. Đối tượng:** là người học các lớp Đại học hình thức vừa làm vừa học trúng tuyển năm 2015 và Đại học liên thông hình thức vừa làm vừa học trúng tuyển năm 2017 đã hoàn thành chương trình đào tạo, đủ điều kiện tốt nghiệp và không vượt quá thời gian tối đa được phép học tại Trường.

**2. Điều kiện xét tốt nghiệp:**

- 2.1. Đã tích lũy đủ số học phần và khối lượng của chương trình đào tạo trình độ Đại học hoặc Đại học liên thông hình thức vừa làm vừa học;
- 2.2. Điểm trung bình chung tích lũy của toàn khóa học đạt từ 2.00 trở lên;
- 2.3. Cho đến thời điểm xét tốt nghiệp, người học không bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc không đang trong thời gian bị kỷ luật ở mức đình chỉ học tập;
- 2.4. Hoàn thành nghĩa vụ đóng học phí theo quy định của Trường;
- 2.5. Đã nộp bằng tốt nghiệp THPT, bằng tốt nghiệp trung cấp hoặc cao đẳng để Trường kiểm tra;
- 2.6. Người học phải có đơn (theo mẫu) gửi Phòng Quản lý đào tạo Đại học đề nghị được xét tốt nghiệp.

**3. Thời gian họp xét tốt nghiệp:**

- Thời gian nhận đơn xét tốt nghiệp: **trước 17<sup>h</sup>00' ngày 30/06/2020** tại Phòng Quản lý đào tạo Đại học (ông Nguyễn Vinh Hải - phòng D107).
- Thời gian họp xét tốt nghiệp: **ngày 10 tháng 07 năm 2020 (thứ Sáu)**

#### 4. Đối với các đơn vị

- Các Khoa chuyên môn, phòng Khảo thí và Bảo đảm chất lượng: nộp bảng điểm điều kiện và điểm thi đối với các học phần học lại, học cải thiện điểm của người học vừa làm vừa học trúng tuyển năm 2015 và người học liên thông vừa làm vừa học trúng tuyển năm 2017 về phòng Quản lý đào tạo Đại học trước ngày 29/06/2020 (ông Nguyễn Vinh Hải - phòng D107).

- Phòng Quản lý đào tạo Đại học: Chuẩn bị tài liệu xét tốt nghiệp và gửi các thành viên Hội đồng xét tốt nghiệp trình độ Đại học hình thức vừa làm vừa học trước 17<sup>h</sup>00' ngày 07/07/2020.

Trường yêu cầu các Phòng, Khoa, Trung tâm nghiêm túc triển khai thực hiện và đôn đốc người học nộp đơn xét tốt nghiệp theo đúng thời gian quy định.

#### Nơi nhận:

- Như trên;
- Hiệu trưởng (để b/c);
- Website Trường;
- Lưu: VT, ĐTDH.

KT.HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỜNG  
ĐẠI HỌC  
NỘI VỤ  
HÀ NỘI  
\*TS. Lê Thanh Huyền



**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN XIN XÉT, CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP ĐỢT .... NĂM 20...**

**Kính gửi:**

- Hiệu trưởng Trường Đại học Nội vụ Hà Nội;
- Hội đồng xét tốt nghiệp trình độ đại học hình thức vừa làm vừa học trúng tuyển năm 2015;
- Hội đồng xét tốt nghiệp trình độ đại học liên thông hình thức vừa làm vừa học trúng tuyển năm 2017;
- Phòng Quản lý đào tạo Đại học;
- Khoa/Trung tâm: .....
- Chính quyền/công an xã (phường).....

Tên tôi là: ..... Mã số học viên:.....

Lớp: ..... Khóa học:.....

Ngành học: ..... Khoa: .....

Sinh ngày: ...../...../..... Nơi sinh: ..... Giới tính:.....

Số điện thoại: .....

Trong thời gian vừa qua, tôi đã hoàn thành các học phần học lại/học cải thiện điểm như sau:

STT	Tên học phần	Số tín chỉ	Điểm TBM (hệ 4)	Ghi chú
1.				
2.				
3.				
...				

Hiện nay, tôi đã tích lũy đủ số tín chỉ theo qui định của chương trình đào tạo ngành .....

Điểm TBC tích lũy toàn khóa (hệ 4): ..... Tổng số tín chỉ tích lũy: .....

Vậy tôi làm đơn này xin được xét, công nhận tốt nghiệp đợt .... năm 20.....

Kính mong được sự chấp thuận của Hội đồng xét, công nhận tốt nghiệp.

*Tôi xin trân trọng cảm ơn!*

**Xác nhận của chính quyền/công an địa phương**

Học viên: .....

Trong thời gian từ ngày.....đến ngày.....làm việc, sinh sống tại địa phương không vi phạm nội quy, kỷ luật và pháp luật của Nhà nước và hoàn thành nghĩa vụ công dân.

....., ngày .....tháng.....năm.....

**Trưởng cơ quan, đơn vị**

*(Ký tên và đóng dấu)*

....., ngày ..... tháng ..... năm 2020

**Người làm đơn**

*(Ký tên, ghi rõ họ tên)*

.....