

Số: /TB-ĐHNV

Hà Nội, ngày tháng năm 2021

## THÔNG BÁO

### Tuyển dụng viên chức năm 2021 Trường Đại học Nội vụ Hà Nội

Căn cứ Kế hoạch số 2208/KH-ĐHNV ngày 09 tháng 12 năm 2021 Trường Đại học Nội vụ Hà Nội về việc tổ chức tuyển dụng viên chức năm 2021, Trường Đại học Nội vụ Hà Nội thông báo xét tuyển 134 chỉ tiêu viên chức năm 2021, cụ thể như sau:

#### I. ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

**1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:**

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- c) Có Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu);
- d) Có lý lịch rõ ràng, có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển;
- e) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

#### **2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:**

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục bắt buộc.

#### II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG, XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN, THỜI GIAN THỰC HIỆN

**1. Vòng 1:** Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

**2. Vòng 2:** Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành (Không thực hiện việc phúc khảo kết quả thi vòng 2 bằng hình thức thi phỏng vấn, thi thực hành):

- Hình thức thi:
  - + Đối với người dự tuyển vào vị trí giảng viên: Phỏng vấn và thực hành thi giảng
  - + Đối với người dự tuyển vào các vị trí khác: Phỏng vấn và thực hành thi chuyên môn nghiệp vụ chuyên ngành
- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.
- Thời gian thi:
  - + Thời gian phỏng vấn: 30 phút
  - + Thời gian thi thực hành: 30 phút
- Thang điểm: 100

### **3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển dụng viên chức**

Việc xác định người trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức được thực hiện theo quy định tại Điều 10 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP.

Người không trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ tuyển dụng lần sau.

## **III. VỊ TRÍ, CHỈ TIÊU, YÊU CẦU VỀ TRÌNH ĐỘ, NGÀNH ĐÀO TẠO VÀ CÁC YÊU CẦU KHÁC THEO VỊ TRÍ VIỆC LÀM DỰ TUYỂN**

**1. Vị trí, chỉ tiêu, yêu cầu về trình độ, ngành đào tạo** (Danh sách chi tiết kèm theo)

### **1. Yêu cầu về tiêu chuẩn trình độ ngoại ngữ, tin học**

- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 1 (đối với vị trí Y tế, Văn thư) và bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam (đối với các vị trí còn lại) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam (còn giá trị sử dụng theo quy định) hoặc có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển; có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển học tập ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam, được cơ quan có thẩm quyền công nhận (được Cục Quản lý chất lượng, Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận tương đương).

- Có chứng chỉ tin học trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc có bằng tốt nghiệp từ trung cấp ngành Công nghệ thông tin, Tin học, Toán - Tin trở lên.

#### **IV. ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC**

##### **1. Đăng ký dự tuyển viên chức**

- Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ vào một vị trí việc. Nếu đăng ký vào 2 vị trí trở lên sẽ bị loại khỏi danh sách xét tuyển.

- Người đăng ký dự tuyển viên chức phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp Phiếu và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong Phiếu. Phiếu đăng ký dự tuyển hợp lệ là Phiếu có điền đầy đủ thông tin liên quan đến người đăng ký dự tuyển, ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển, ghi đúng tên đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng, đã được dán ảnh 4x6 và ký nháy vào từng trang Phiếu.

- Thí sinh đủ điều kiện để tham dự vòng 2 nộp kèm 02 phong bì có dán tem, ghi rõ họ tên, địa chỉ người nhận.

- Sau khi có thông báo công nhận kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến Trường Đại học Nội vụ Hà Nội để nộp hồ sơ theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng theo quy định tại Điều 17 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP (Thời hạn người trúng tuyển phải nộp hồ sơ là 30 ngày kể từ ngày Trường Đại học Nội vụ Hà Nội ban hành thông báo công nhận kết quả trúng tuyển).

##### **2. Thời gian, hình thức tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức**

- Thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức là 30 ngày kể từ ngày 09/12/2021 đến hết 17 giờ 00' ngày 07/01/2022.

- Hình thức tiếp nhận: Trực tuyến tại trang thông tin <http://truongnoivu.edu.vn>

##### **3. Địa điểm hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng viên chức**

Phòng Tổ chức cán bộ (Phòng A402, điện thoại: 024.37536314 – số máy lẻ 409), Trường Đại học Nội vụ Hà Nội, số 371 đường Nguyễn Hoàng Tôn, phường Xuân Tảo, quận Bắc Từ Liêm, thành phố Hà Nội.

## **IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG VÀ LỆ PHÍ TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC**

### **1. Thời gian tổ chức tuyển dụng viên chức**

Sau khi hết thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức, đảm bảo các quy định về phòng, chống dịch COVID-19 của Trường Đại học Nội vụ Hà Nội và quy định của pháp luật, Trường Đại học Nội vụ Hà Nội sẽ tổ chức tuyển dụng theo quy định hiện hành.

### **2. Địa điểm tổ chức tuyển dụng viên chức**

Trụ sở Trường Đại học Nội vụ Hà Nội, Số 371, đường Nguyễn Hoàng Tôn, phường Xuân Tảo, quận Bắc Từ Liêm, thành phố Hà Nội.

### **3. Lệ phí tuyển dụng viên chức**

Lệ phí dự thi: **400.000** đồng/thí sinh (Theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức).

Thí sinh đủ điều kiện đăng ký dự tuyển nộp lệ phí theo hình thức chuyển khoản:

Đơn vị hưởng: Trường Đại học Nội vụ Hà Nội

Số tài khoản: 1506201026858

Tại Ngân hàng: Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn Việt Nam – Chi nhánh Tây Hồ

Nội dung chuyển khoản: Họ và tên thí sinh-Số điện thoại-Lệ phí tuyển dụng 2021 (*Ví dụ*: Nguyen Van A-0985326152-Le phi tuyen dung 2021)

#### ***Nơi nhận:***

- Bộ trưởng Bộ Nội vụ (để báo cáo);
- Thứ trưởng Triệu Văn Cường (để b/c);
- Vụ Tổ chức cán bộ, BNV (để b/c);
- Hiệu trưởng;
- Chủ tịch Hội đồng Trường (để biết);
- Các Phó Hiệu trưởng (để biết);
- Báo Nhân dân (để đăng tin);
- Website: <http://truongnoivu.edu.vn> (để đăng tin);
- Bảng tin Trường ĐHNVHN (để đăng tin);
- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường;
- Lưu: VT, TCCB.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Bá Chiến**