BỘ NỘI VỤ **TRƯỜNG ĐẠI HỌC NỘI VỤ HÀ NỘI**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 1825 /KH-ĐHNV	*Hà Nội, ngày 21 tháng 11 năm 2022*

KẾ HOẠCH TỔ CHỨC HỌC TẬP
Học phần Giáo dục quốc phòng - an ninh cho sinh viên các lớp Đại học hình thức chính quy trúng tuyển năm 2019, học tại trụ sở Hà Nội

Thực hiện Thông tư số 05/2020/TT-BGDĐT ngày 18 tháng 3 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình Giáo dục quốc phòng và an ninh trong trường trung cấp sư phạm, cao đẳng sư phạm và cơ sở giáo dục đại học;

Thực hiện chương trình đào tạo trình độ đại học hình thức chính quy trúng tuyển năm 2019, Trường Đại học Nội vụ Hà Nội xây dựng kế hoạch tổ chức học tập học phần Giáo dục quốc phòng – an ninh (GDQPAN) cho sinh viên các lớp Đại hình thức chính quy trúng tuyển năm 2019, học tại trụ sở Hà Nội như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

Giáo dục quốc phòng (GDQP) là một học phần chính khoá, là một trong những nội dung giáo dục toàn diện của Nhà trường.

Trang bị cho sinh viên kiến thức cơ bản về đường lối quân sự, công tác quốc phòng, an ninh của Đảng và Nhà nước; những kỹ năng quân sự, an ninh cần thiết nhằm đáp ứng yêu cầu xây dựng, củng cố lực lượng vũ trang nhân dân, sẵn sàng tham gia lực lượng dân quân tự vệ, dự bị động viên và làm nghĩa vụ quân sự, giữ gìn trật tự, an toàn xã hội, sẵn sàng bảo vệ Tổ quốc Việt Nam xã hội chủ nghĩa.

Thực hành rèn luyện một số kỹ năng quân sự cần thiết, rèn luyện tác phong, tính kỷ luật, góp phần vào việc thực hiện mục tiêu đào tạo của Nhà trường.

2. Yêu cầu

- Về kiến thức: Có kiến thức cơ bản về đường lối quân sự của Đảng trong sự nghiệp bảo vệ Tổ quốc; các quan điểm của Đảng về xây dựng nền quốc phòng toàn dân, chiến tranh nhân nhân, an ninh nhân dân; đấu tranh, phòng chống chiến lược "diễn biến hòa bình" bạo loạn lật đổ của các thế lực thù địch với cách mạng Việt Nam trong tình hình mới.
- Về kỹ năng: Thuần thục trong thao tác các kỹ năng quân sự cần thiết, biết sử dụng một số loại vũ khí bộ binh, thành thạo trong sử dụng súng tiểu liên AK (CKC).
- Về thái độ: Rèn luyện phẩm chất, bản lĩnh chính trị vững vàng, yêu nước, yêu CNXH; xây dựng tác phong nhanh nhẹn; hình thành nếp sống có kỷ luật trong sinh hoạt tập thể, ý thức cộng đồng ở trường, lớp và khi ra công tác.

II. Đối tượng áp dụng: Sinh viên các lớp Đại học hình thức chính quy trúng tuyển năm 2019 bao gồm 24 lớp (1.166 sinh viên):

1905CTHA: 19 sv	1905CSCA: 28 sv	1905LTHA: 40 sv	1905TTVA: 15 sv
1905LHOA: 61 sv	1905LHOB: 63 sv	1905LHOC: 62 sv	1905TTRA: 27 sv
1905QTNA: 70 sv	1905QTNB: 63 sv	1905QTNC: 66 sv	1905QTND: 61 sv
1905QLVA: 58 sv	1905VDLA: 68 sv	1905VDLB: 70 sv	1905VTTA: 27 sv
1905QLNA: 65 sv	1905QLNB: 55 sv	1905QKTA: 2 sv	1905HTTA: 36 sv
1905QTVA: 56 sv	1905QTVB: 57 sv	1905QTVC: 54 sv	1905XDDA: 43 sv

III. Thời gian và địa điểm học tập

1. Thời gian học tập: từ ngày ***19/12/2022 đến ngày 13/01/2023***.

2. Địa điểm học tập: tại Trung tâm Giáo dục Quốc phòng – An ninh, Trường Quân sự Quân khu 2, Khu HC 15, phường Liên Bảo, thành phố Vĩnh Yên, tỉnh Vĩnh Phúc.

IV. Nội dung

1. Chương trình học tập học phần GDQPAN cho sinh viên

Áp dụng Chương trình GDQP&AN trong trường trung cấp sư phạm, cao đẳng sư phạm và cơ sở giáo dục đại học ban hành kèm theo Thông tư số 05/2020/TT-BGDĐT ngày 18/3/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, cụ thể như sau:

- Chương trình bao gồm 04 học phần với tổng thời gian 165 tiết, trong đó:

+ Học phần I: Đường lối quốc phòng và an ninh của Đảng Cộng sản Việt Nam (45 tiết).

+ Học phần II: Công tác quốc phòng, an ninh (30 tiết).

+ Học phần III: Quân sự chung (30 tiết)

+ Học phần IV: Kỹ thuật chiến đấu bộ binh và chiến thuật (60 tiết).

2. Đăng ký học tập học phần GDQPAN cho sinh viên các lớp Đại học hình thức chính quy trúng tuyển năm 2019

- Thời gian đăng ký: từ ***7 giờ 30 phút ngày 28/11/2022 đến 17 giờ 00 phút ngày 04/12/2022***.

- Hình thức đăng ký: sinh viên đăng ký trực tuyến (online) trên website Trường Đại học Nội vụ Hà Nội theo địa chỉ: http://truongnoivu.edu.vn/Đăng ký học tín chỉ hoặc trên cổng thông tin sinh viên huha theo địa chỉ: http://sv.huha.edu.vn/Đăng ký học tín chỉ.

* Ghi chú: Sinh viên các lớp Đại học hình thức chính quy trúng tuyển năm 2019 không đăng ký học GDQPAN sẽ không được xếp lớp học và phải chờ đăng ký vào đợt học GDQPAN của năm 2023.

3. Tổ chức dạy, học và đánh giá kết quả học tập học phần GDQPAN

2.1. Tổ chức dạy, học học phần GDQPAN

- Việc dạy và học học phần GDQPAN được tổ chức đào tạo theo lớp học phần và mô hình quản lý theo trung đội, trong đó mỗi lớp học phần là một tiểu đội. Các giờ học lý thuyết được tổ chức học tập tại giảng đường và các giờ học thực hành được tổ chức tại thao trường;

- Sinh viên được tổ chức học tập, rèn luyện, ăn ở, sinh hoạt tập trung tại Trung tâm GDQPAN theo nếp sống quân đội trong thời gian suốt thời gian học tập học phần.

- Trường Đại học Nội vụ Hà Nội phối hợp với Trung tâm GDQPAN để quản lý và tổ chức đào tạo theo các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, của Trung tâm và trên cơ sở hợp đồng liên kết đào tạo giữa 02 đơn vị;

- Trong quá trình tổ chức học tập học phần GDQPAN, Trường Đại học Nội vụ Hà Nội phối hợp với Trung tâm GDQPAN để thường xuyên kiểm tra, giám sát quá trình học tập, sinh hoạt của sinh viên; phối hợp tổ chức các hoạt động ngoại khóa (văn hóa, văn nghệ, thể thao...) cho sinh viên.

2.2. Đánh giá kết quả học tập học phần GDQPAN

- Đánh giá kết quả học tập học phần GDQPAN đối với sinh viên được thực hiện theo các quy định hiện hành về quy chế đào tạo đại học theo hệ thống tín chỉ.

- Điều kiện cấp chứng chỉ GDQPAN: sinh viên các lớp đại học hình thức chính quy hoàn thành học phần và có điểm trung bình chung học phần GDQPAN đạt từ 5.0 điểm trở lên (theo thang điểm 10) được Cơ sở liên kết đào tạo GDQPAN cấp chứng chỉ theo quy định.

2.3. Miễn, tạm hoãn học môn GDQPAN

2.3.1. Đối tượng được miễn học học phần GDQPAN

- Sinh viên có giấy chứng nhận sĩ quan dự bị hoặc bằng tốt nghiệp do các trường quân đội, công an cấp;

- Sinh viên đã có chứng chỉ GDQPAN tương ứng với trình độ đào tạo;

- Sinh viên là người nước ngoài.

2.3.2. Đối tượng được miễn học, miễn thi học phần, nội dung trong chương trình GDQPAN

- Sinh viên có giấy xác nhận kết quả học tập các học phần, nội dung trong chương trình GDQPAN đạt từ 5.0 điểm trở lên theo thang điểm 10.

2.3.2. Đối tượng được miễn học các nội dung thực hành kỹ năng quân sự

- Sinh viên là người khuyết tật, có giấy xác nhận khuyết tật theo quy định của pháp luật về người khuyết tật;

- Sinh viên không đủ sức khỏe về thể lực hoặc mắc những bệnh lý thuộc diện miễn làm nghĩa vụ quân sự theo quy định hiện hành;

- Sinh viên đã hoàn thành nghĩa vụ quân sự, công an nhân dân.

2.3.3. Đối tượng được tạm hoãn học học phần GDQPAN

- Sinh viên vì lý do sức khỏe phải dừng học trong thời gian dài để điều trị, phải có giấy xác nhận của bệnh viện nơi sinh viên điều trị;

- Sinh viên nữ đang mang thai hoặc trong thời gian nghỉ chế độ thai sản theo quy định hiện hành.

2.3.4. Hồ sơ miễn, tạm hoãn học học phần GDQPAN

- Đơn xin miễn học/miễn các nội dung thực hành kỹ năng quân sự/tạm hoãn học học phần GDQPAN (*có mẫu đơn kèm theo)*;

- Bản sao có chứng thực một trong các giấy tờ sau:

+ Giấy chứng nhận sĩ quan dự bị;

+ Bằng tốt nghiệp do các trường quân đội, công an cấp;

+ Chứng chỉ GDQPAN;

+ Giấy khai sinh/chứng minh thư/Hộ chiếu người nước ngoài;

+ Quyết định hoàn thành nghĩa vụ quân sự;

+ Giấy xác nhận khuyết tật theo quy định của pháp luật về người khuyết tật;

+ Giấy xác nhận của bệnh viện nơi sinh viên điều trị;

+ Giấy khai sinh của con (đối với sinh viên nữ đang trong thời gian nghỉ thai sản theo quy định).

- Sinh viên nộp hồ sơ miễn học/miễn các nội dung thực hành kỹ năng quân sự hoặc tạm hoãn học GDQPAN về Phòng Quản lý đào tạo Đại học trước **17 giờ 00 phút** ngày ***02 tháng 12 năm 2022*** (bà Đỗ Thị Thanh Mỹ – phòng 404).

+ Lưu ý: Khi nộp hồ sơ miễn học, miễn các nội dung thực hành kỹ năng quân sự hoặc tạm hoãn học học phần GDQPAN, sinh viên xuất trình bản chính của các giấy tờ nêu trên để đối chiếu.

3. Giao - nhận sinh viên đi học GDQPAN tại Trung tâm

- Thời gian bàn giao sinh viên tại Trung tâm: từ **8 giờ 00 phút sáng ngày 19 tháng 12 năm 2022** (thứ Hai).

- Thời gian nhận bàn giao sinh viên về Trường: **15 giờ 30 phút, ngày 13 tháng 01 năm 2023** (thứ Sáu).

3.3. Địa điểm giao - nhận sinh viên

- Trung tâm GDQPAN – Trường Quân sự Quân khu 2, khu HC 15, phường Liên Bảo, thành phố Vĩnh Yên, tỉnh Vĩnh Phúc.

3.4. Công tác tổ chức đưa - đón sinh viên đi học GDQPAN

- Đón: Xuân La – Vĩnh Yên; - Trả: Vĩnh Yên – Xuân La.

- Sinh viên các lớp Đại học hình thức chính quy có mặt vào hồi **5 giờ 45 phút sáng ngày 19 tháng 12 năm 2022** (thứ Hai) và tập trung tại Khu sân chơi (cạnh Pháo đài Xuân Tảo) đối diện ngõ 36 Trường Đại học Nội vụ Hà Nội, để thực hiện đưa sinh viên đi học GDQPAN.

- Trường Đại học Nội vụ Hà Nội phối hợp với Trung tâm GDQPAN để tổ chức đưa – đón 100% sinh viên các lớp đại học hình thức chính quy bằng phương tiện ô tô theo thời gian và địa điểm nêu trên.

- Trường hợp sinh viên vắng mặt tại thời điểm bàn giao sinh viên đi học GDQPAN (vì lý do đặc biệt) thì sinh viên phải tự túc đến Trung tâm GDQPAN – Trường Quân sự Quân khu 2 và phải có xác nhận của Trường Đại học Nội vụ Hà Nội để làm thủ tục nhập học. Nếu sinh viên đến muộn sau 02 ngày kể từ ngày bàn giao sinh viên đi học tại Trung tâm thì Trung tâm GDQPAN không tiếp nhận sinh viên vào học.

V. Tổ chức thực hiện

1. Khoa Quản lý xã hội

- Xây dựng kế hoạch giảng dạy GDQPAN năm 2022 cho sinh viên các lớp Đại học hình thức chính quy trúng tuyển năm 2019;

- Tham mưu cho Ban Giám hiệu Nhà trường triển khai thực hiện liên kết giảng dạy học phần GDQP-AN cho sinh viên Nhà trường theo quy định;

- Lập danh sách và gửi về Trung tâm GDQPAN danh sách sinh viên các lớp đại học miễn học GDQPAN hoặc miễn kỹ năng thực hành quân sự;

- Tổ chức quán triệt nhiệm vụ học tập GDQPAN cho sinh viên các lớp Đại học hình thức chính quy trúng tuyển năm 2019 đi học GDQPAN;

- Tổ chức công tác giao – nhận sinh viên trước và sau khóa học đảm bảo an toàn, hiệu quả.

- Phối hợp với Trung tâm GDQPAN tổ chức giảng dạy, quản lý sinh viên và theo dõi đánh giá quá trình học tập học phần GDQPAN cho sinh viên Nhà trường theo quy định;

- Cử viên chức tham gia họp giao ban với Trung tâm GDQPAN định kỳ 1 lần/tuần hoặc đột xuất;

- Tiếp nhận kết quả học tập, chứng chỉ GDQPAN từ Trung tâm và tổ chức phát/trả chứng chỉ GDQPAN cho sinh viên Nhà trường;

- Phối hợp với đơn vị liên kết đào tạo dự thảo Hợp đồng, biên bản thanh lý Hợp đồng liên kết đào tạo GDQPAN và các phụ lục hợp đồng (nếu có) trình Ban Giám hiệu phê duyệt;

- Lập dự trù kinh phí, thanh toán kinh phí tổ chức học tập môn GDQP-AN và trình Ban Giám hiệu phê duyệt.

2. Phòng Quản lý đào tạo Đại học:

- Phối hợp với Khoa Quản lý xã hội trong việc tổ chức cho sinh viên đăng ký học GDQPAN và theo dõi việc thực hiện kế hoạch giảng dạy học phần GDQPAN cho sinh viên Nhà trường.

3. Phòng Kế hoạch – Tài chính

- Thanh quyết toán kinh phí tổ chức học tập học phần GDQPAN sau khi được Ban Giám hiệu Nhà trường phê duyệt.

4. Các Khoa, Trung tâm

- Thông báo kế hoạch học tập, đôn đốc sinh viên các lớp Đại học hình thức chính quy trúng tuyển năm 2019 đăng ký tham gia học tập theo đúng kế hoạch.

- Phối hợp với Khoa Quản lý xã hội quán triệt nhiệm vụ học tập GDQPAN cho sinh viên các lớp thuộc Khoa/Trung tâm quản lý;

6. Tổ Thanh tra

- Phối hợp với Khoa Quản lý xã hội và Trung tâm GDQPAN để thanh tra, kiểm tra việc chấp hành việc ra – vào lớp, các quy định về học tập của sinh viên.

7. Đối với sinh viên

7.1. Quy định chung đối với sinh viên

- Sinh viên phải nắm chắc kế hoạch tổ chức học tập GDQPAN và danh sách lớp học phần do Trung tâm GDQPAN và Nhà trường thông báo; chấp hành nghiêm túc các nội quy, quy định về học tập và rèn luyện tại Trung tâm;

- Sinh viên các lớp xem lịch học tập chi tiết tại Trung tâm GDQPAN, Trường Quân sự Quân khu 2 vào sáng ngày 19/12/2022.

- Sinh viên các lớp thuộc đối tượng trên phải tham gia học đủ nội dung và chương trình GDQPAN; có đủ điểm kiểm tra bộ phận, thi học phần theo quy định;

- Sinh viên có mặt tại địa điểm tập trung giao – nhận sinh viên đúng thời gian quy định, chấp hành nghiêm theo sự điều hành của Trường và Trung tâm GDQPAN;

- Sinh viên phải tự chuẩn bị tư trang cá nhân, căn cước công dân, thẻ Sinh viên, thẻ bảo hiểm y tế, giầy ba ta, dép, bút vở để phục vụ cho việc học tập và tập luyện tại thao trường; có trách nhiệm bảo quản, giữ gìn vũ khí, trang bị kỹ thuật, thiết bị dạy học, giáo trình, tài liệu, trang phục dùng chung và cơ sở vật chất được giao; xây dựng nếp sống văn hóa, cảnh quan môi trường và tham gia hoạt động ngoại khóa tại Trung tâm GDQPAN;

- Kết thúc khóa đào tạo GDQPAN, sinh viên được Nhà trường phối hợp với Trung tâm thông báo kết quả học tập, rèn luyện. Những sinh viên đạt kết quả

điểm học phần theo quy định sẽ được Trung tâm cấp chứng chỉ GDQPAN và chứng chỉ GDQPAN là một trong những điều kiện để xét công nhận tốt nghiệp cho sinh viên.

7.2. Kinh phí học tập GDQPAN

7.2.1. Học phí và kinh phí ô tô đưa – đón sinh viên đi học GDQPAN

- Học phí học tập học phần GDQPAN: thực hiện theo quy định về mức thu học phí của Trường áp dụng đối với khóa sinh viên trúng tuyển năm 2019.

- Kinh phí ô tô đưa – đón sinh viên đi học GDQPAN:

70.000 đồng/lượt/sv x 2 lượt = 140.000 đồng

- Sinh viên đi học GDQPAN nộp trực tiếp/chuyển khoản học phí và kinh phí ô tô đưa – đón về phòng Kế hoạch tài chính trước ***17 giờ ngày 09/12/2022*** (thứ Sáu).

Trường hợp sinh viên không nộp học phí và kinh phí ô tô đưa - đón sẽ không được đi học GDQPAN và Trường không thực hiện hoàn trả lại kinh phí đưa đón trong trường hợp sinh viên tự đảm bảo phương tiện khi đi hoặc về.

7.2.2. Kinh phí sinh hoạt và ăn uống

Sinh viên đi học GDQPAN phải chuẩn bị kinh phí và nộp trực tiếp tại Trung tâm GDQPAN để thực hiện nghĩa vụ của sinh viên khi tham gia học tập tại đơn vị liên kết, dự kiến mức thu như sau:

- Tiền ăn: 70.000 đồng/sinh viên/ngày x 26 ngày = 1.820.000 đồng (bao gồm 03 bữa chính: 10.000 đồng/bữa sáng, 30.0000 đồng/bữa trưa, bữa tối).

- Tiền điện, nước, vệ sinh và bảo quản quân trang: 200.000 đồng

- Sinh viên không được làm mất/hư hỏng quân trang, nhà ở, cơ sở vật chất. Trường hợp làm mất/hư hỏng quân trang, nhà ở, cơ sở vật chất thì sinh viên phải đền bù theo quy định của Trung tâm GDQPAN.

Trên đây là kế hoạch tổ chức học tập học phần GDQPAN cho sinh viên các lớp Đại học hình thức chính quy trúng tuyển năm 2019. Trường yêu cầu Khoa/Trung tâm, các đơn vị và Cố vấn học tập triển khai đến sinh viên các lớp Đại học hình thức chính quy nghiêm túc thực hiện.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có những vấn đề phát sinh đề nghị các đơn vị trao đổi trực tiếp với Khoa Quản lý xã hội (bà Đỗ Thị Thanh Mỹ) để báo cáo Ban Giám hiệu chỉ đạo, giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:
- Hiệu trưởng (để b/c);
- Các đơn vị thuộc Trường (để t/h);
- Các lớp ĐHCQ trúng tuyển năm 2019 (để t/h);
- Website Trường (để đưa tin);
- Lưu: VT, QLXH.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

BỘ NỘI VỤ
TRƯỜNG ĐẠI HỌC NỘI VỤ HÀ NỘI

TS. Lê Thanh Huyền